



## **ESTRUCTURA DE LA TESIS**

### **FORMATO**

Con el fin de establecer un estándar, todos los trabajos de tesis deben seguir el siguiente formato:

1. En hojas blancas tamaño carta, impresos en posición vertical. Únicamente se pueden imprimir en posición horizontal los cuadros y tablas que ocupen la hoja completa. En este caso se acomodará la hoja de tal forma que su parte superior quede hacia la orilla empastada, no hacia afuera.
2. Margen superior de 3cm. Margen inferior de 3cm. Margen izquierdo de 3cm. Margen derecho de 2.5cm.
3. Tipo de letra Arial. Texto en tamaño 11. Espaciado de 1.5, con espacio extra entre párrafos.
4. Los títulos de los capítulos deben ir con números arábigos, mayúscula, negrita, tamaño 16, justificado a la izquierda. (Ej. **CAPÍTULO 1. INTRODUCCIÓN**)
5. Para la numeración de los subtítulos al interior de cada capítulo, se utilizará el sistema decimal. Todos los subtítulos deben estar justificados a la izquierda.
6. En caso de requerirse dividir apartados breves, que no merezcan abrir un subtítulo nuevo, se pueden utilizar viñetas para hacerlo.
7. Los niveles de encabezamiento indican la importancia y organización de cada capítulo y en general se permite un formato libre para ellos. Sin embargo, cualquier formato que se utilice en este apartado deberá de mantenerse en todo el documento.
8. Cada párrafo debe empezar con una sangría, en la primera línea de 1 centímetro)
9. Las dos primeras páginas no se numeran (portadas de la tesis y dictamen) el resto se numerara en la parte central inferior.
10. Todas las páginas anteriores al primer capítulo se numeran con números romanos, ya que a partir de este punto se considera el principio del cuerpo de la tesis. La primera página del CAPÍTULO 1 llevará el número 1 en formato decimal, centrado en la parte inferior, señalándose las demás a partir de ésta con numeración secuencial.
11. No se deben utilizar puntos, guiones u otros caracteres para la numeración.



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**  
**SUBSECRETARIA DE EDUCACION ESTATAL**  
**DIRECCION DE EDUCACION SUPERIOR**  
**UNIVERSIDAD DEL SURESTE DE MEXICO**  
**Incorporada al Sistema Educativo Estatal**  
**Clave 07PSU0081G**

TABLA 1. Criterios editoriales para la presentación de tesis.

<b>Tamaño de papel:</b>	Carta
<b>Orientación:</b>	Vertical *
<b>Margen Superior:</b>	3 cm
<b>Margen Inferior:</b>	3 cm
<b>Margen Izquierdo:</b>	3 cm
<b>Margen Derecho:</b>	2.5 cm
<b>Fuente:</b>	Arial
<b>Tamaño de la fuente:</b>	11
<b>Interlineado:</b>	1.5
<b>Extensión:</b>	Mínimo 100 páginas
<b>Título de los capítulos:</b>	Sistema arábigo en mayúsculas negritas tamaño 16 justificado a la izquierda.
<b>Subtítulos:</b>	Sistema decimal justificado a la izquierda
<b>Sangrías:</b>	Cada párrafo debe iniciar con una sangría
<b>Numeración:</b>	Con excepción de las primeras 2 páginas se numerara en la parte inferior central, con los siguientes dos criterios: A) números romanos desde la hoja 3 hasta una hoja antes del comienzo del capítulo 1 y B) números arábigos desde la primera hoja del capítulo 1 hasta el final de la tesis.
<b>Formatos:</b>	No utilizar puntos, guiones u otros caracteres para la numeración.
<b>Bibliografía:</b>	American Psychological Association (APA).

12. Toda figura o tabla deberá tener nombre y número de la figura. Para la numeración de las tablas y las figuras se debe adoptar el sistema decimal, usando como primer dígito el número arábigo correspondiente al número de capítulo o la letra correspondiente al apéndice. Después, se colocará el número arábigo consecutivo correspondiente a cada tabla o figura de cada capítulo.

13. El título de la figura debe colocarse abajo y afuera de la misma, precedida de la palabra Figura y el número consecutivo correspondiente. El espaciado del título de la figuras debe ser sencillo.

14. El tipo y tamaño de letra usado para el título de las figuras tienen que ser de Arial a 10 puntos. En el caso de las figuras cuyo título abarque más de un renglón, a partir del segundo renglón las líneas se espaciarán en forma sencilla.

15. Todo el texto que se incluya en la figuras debe ser escrito preferentemente en español, salvo los casos en que un término en otro idioma facilite mejor la interpretación de la figura.



**TABLA 2. Criterios editoriales para la presentación de Tablas y Figuras**

<b>Título:</b>	Parte inferior y afuera de la tabla o figura., precedida por la palabra que corresponda (Tabla/Figura)
<b>Fuente:</b>	Arial
<b>Tamaño de la fuente:</b>	10 pts.
<b>Interlineado:</b>	Sencillo
<b>Numeración de la Tabla/Figura:</b>	Sistema Decimal
<b>Formato de numeración:</b>	Numero arábigo correspondiente al número de capítulo o letra del apéndice. Después el número arábigo consecutivo. Ej.: Tabla 1.2

\* Únicamente se pueden imprimir en posición horizontal los cuadros y tablas que ocupen la hoja completa

1. PORTADA / PASTA. Se anexa la estructura de la pasta al final de este documento (ver nota al final de este documento).
2. Se repite la portada de la pasta, pero en papel bond.
3. DICTAMEN DE TITULACION (entregada por el departamento de titulación).
4. (Opcional) DEDICATORIAS Y/O AGRADECIMIENTOS.
5. RESUMEN/ABSTRACT. Está integrado por una cuartilla que sintetiza el contenido del texto original, deben permitir tener rápidamente una idea clara del planteamiento del problema, de la forma en que se abordó y de las conclusiones. El resumen se presenta en español y su traducción o abstract se presenta en inglés. El orden es resumen y a continuación abstract.
6. LISTA DE FIGURAS
7. LISTA DE TABLAS

#### ÍNDICE DE IMÁGENES

Tablas	
Tabla 1	Aplicación del IVA.....33
Tabla2	Sujetos por edad de la pareja.....38
Gráficas	
Gráfica 1	Población que paga impuestos.....26

#### 8. INDICE GENERAL

Es la presentación ordenada del informe en el que se indica el inicio de cada capítulo, tema, subtemas o tópicos de partes estructurales del mismo, como introducción, conclusiones, referencias bibliográficas, anexos y el resto de partes que lo conforman.

La introducción, capítulos, conclusiones, referencias bibliográficas, anexos, etc. deben anotarse en negritas y mayúsculas y sólo los capítulos van sin número de página; las divisiones, subdivisiones



de temas y subtemas son los únicos que no se anotan en negritas; se utiliza el método decimal, es decir con cifras del uno al diez y las divisiones de cada apartado.

El índice debe brindar al lector una clara idea del contenido del informe y no deberá utilizar más de tres páginas.

ÍNDICE	
LISTA DE IMÁGENES.....	iii
TABLA DE ABREVIATURAS.....	iv
INTRODUCCIÓN.....	1
<b>CAPÍTULO I.</b>	
<b>MARCO TEÓRICO</b>	
1.1. Conceptos relacionados con el tema de la p.p.	
1.2.	
<b>CAPÍTULO II.</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN</b>	
2.1 Historia, misión, productos/servicios.....	15
2.2 Mercados, estructura organizacional.....	18
(elementos relevantes para el informe)	
<b>CAPÍTULO III.</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES REALIZADAS</b>	
3.1 Trabajo desarrollado.....	26
3.2 Problemas encontrados.....	30
3.3. Soluciones y acciones propuestas.....	34
3.4 Descripción de los resultados.....	36
(Se piden de 3 a 5 capítulos)	
<b>CONCLUSIONES</b> .....	29
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	32
<b>GLOSARIO</b> .....	35
<b>REFERENCIAS BLIOGRÁFICAS</b> .....	34
<b>ANEXOS</b> .....	36

**9. Cuerpo de la tesis.** Al inicio de cada capítulo va en una hoja en blanco, no se numera. Los capítulos que se sugieren para el desarrollo de la tesis se describen a continuación.

• **CAPÍTULO 1. INTRODUCCIÓN.** En esta parte el alumno hace la presentación formal de su trabajo manifestando el objetivo del tema de la tesis, las razones que le motivaron a desarrollarla y los fundamentos que la apoyan. La introducción puede redactarse como si fuese una presentación narrativa del contenido de la tesis; en este sentido se recomienda empezar con la exposición del objetivo general del tema de la tesis, continuar con el planteamiento de la hipótesis, si la hay, proseguir reseñando la metodología utilizada en la demostración de esa hipótesis. Finalmente, concluir con una relatoría sintetizada de lo que el lector encontrará en la tesis, capítulo a capítulo, de manera que éste se sienta motivado a leerla.

**CAPÍTULO 2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.** Se debe describir en extenso y con la mayor precisión posible la problemática que da raíz al tema de tesis. Una vez expuesta la problemática general, se debe explicar de manera ordenada y congruente la relación entre el objetivo general de la tesis, los objetivos particulares o específicos de la misma y las preguntas de investigación que se pretende responder a través de esta investigación.

**CAPÍTULO 3. MARCO TEÓRICO.** Constituye el encuadre del problema que se va a tratar dentro de limitantes teóricas y constituyen el punto de partida para orientar el desarrollo de la investigación. Se incluyen teorías relacionadas, estudios relacionados, problemas relacionados, resultados obtenidos y situación actual del problema.

**CAPÍTULO 4. CONGRUENCIA METODOLÓGICA.** Esta sección incluye los aspectos metodológicos aplicados en la investigación y desarrollo de la tesis, así como la descripción de las características de la muestra, como se seleccionó, quienes participaron, tipo de institución y lo necesario para



que el lector tenga una idea completa y clara del proceso de investigación realizado. Instrumentos como la matriz metodológica la cual permite hacer congruente y coherente el proceso de la medición de las variables y permite generar instrumentos eficaces para la medición de las mismas son altamente recomendados para incluir en esta sección.

**CAPÍTULO 5. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN.** En esta sección se debe abordar ampliamente el diseño e implementación del tema de tesis. Basándose en los requerimientos, se deben de describir de forma clara los métodos, técnicas, procedimientos y demás herramientas utilizadas para el desarrollo del tema de tesis, así como para la implementación de la misma.

**(opcional) CAPÍTULO 6. PRUEBAS.** Dentro de esta parte se debe mostrar todas las pruebas realizadas que determinan como terminado el desarrollo del tema de tesis. Dentro de ellas también se debe de mostrar la funcionalidad del desarrollo, y por lo tanto, el cumplimiento de los objetivos propuestos.

**CAPÍTULO 7. RESULTADOS.** Esta sección debe integrar los hallazgos principales de la investigación realizada y ponerlos en el contexto del conocimiento actual. Esta sección incluirá dentro del texto, las figuras, tablas, y esquemas u otros que sean relevantes con la temática tratada. En la presentación de resultados se encuentran dos principales secciones, la primera es referida a observaciones generales la cual nos permite tener una visión panorámica de cuáles fueron los hallazgos a los cuales llegaron (datos descriptivos, tendencias), mientras que en la segunda sección ya orientada a datos específicos se llevan a cabo los cruces de variables. El propósito no es señalar todo lo que el investigador encontró sino mostrar cuales fueron los datos más relevantes. La discusión debe presentarse como un análisis comparativo de los resultados obtenidos con los descritos por otros autores.

**CAPÍTULO 8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.** Es la parte donde se manifiesta lo más destacado que encontró durante el desarrollo de la tesis. Es una parte muy importante puesto que en ella se indican los hallazgos y, en consecuencia, la comprobación o refutación del objetivo. Aquí se muestran las aportaciones a la disciplina de estudio y, si es adecuado, dependiendo de cada tema, se emiten recomendaciones que puedan resultar útiles a la problemática planteada o, en algunos casos, a los métodos de estudio.

**(Opcional) CAPÍTULO 9. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN.**

**CAPÍTULO 10. FUENTES Y REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.**

- Anexos
- (Opcional) Glosario de términos



Ejemplo de:

### REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ANEPE, B. (Enero de 2007). *Universidad de los Andes Venezuela*. Recuperado el 4 de Junio de 2010, de [http://www.forest.ula.ve/escuelageografia/docTesis/02\\_APA.pdf](http://www.forest.ula.ve/escuelageografia/docTesis/02_APA.pdf)
- Eyssautier de la Mora, M. (2006). *Metodología de la investigación : desarrollo de la inteligencia* (5 ed.). México: Thomson.
- García, F. (2004). *La tesis y el trabajo de tesis : recomendaciones metodológicas para la elaboración de los trabajos de tesis*. México: Limusa.
- Icart Isern, M. T., Fuentelsaz Gallego, C., & Pulpón Segura, A. M. (2006). *Elaboración y de investigación y una tesina*. Barcelona: Universitat de Barcelona.
- Instituto Politécnico Nacional. (30 de enero de 1992). *Reglamento de titulación profesional del Instituto Politécnico Nacional*. Recuperado el 18 de junio de 2010, de [http://www.ipn.mx/REGLAMENTOS/REGLAMENTO\\_DE\\_TITULACION\\_PROFES.PDF](http://www.ipn.mx/REGLAMENTOS/REGLAMENTO_DE_TITULACION_PROFES.PDF)
- Jurado Rojas, Y. (2002). *Técnicas de investigación documental : manual para elaboración de tesis, monografías, ensayos e informes académicos*. México: Thomson.
- Landeau, R. (2007). *Elaboración de trabajos de investigación*. Venezuela: Alfa.
- Müller Delgado, M. V. (2000). *Guía para la elaboración de tesis y consultorio gramatical* (1a ed.). San José de Costa Rica: Universidad de Costa Rica.
- Münch, L., & Ángeles, E. (2007). *Método y técnicas de investigación* (3a ed.). México: Trillas.
- Rodríguez Moguel, E. A. (2005). *Metodología de la investigación: la creatividad, el rigor del estudio y la integridad son factores que transforman al estudiante en un profesional de éxito*. México: Univ. J. Autónoma de Tabasco.